



Kuriame  
Lietuvos ateitį  
2014–2020 metų  
Europos Sąjungos  
fondų investicijų  
veiksmų programa

PATVIRTINTA  
VšĮ „Jonavos suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro“  
2019 m. rugsėjo 02 d.  
direktoriaus įsakymu Nr. 1V-157V

## NEFORMALIAUS ŠVIETIMO VOKIEČIŲ KALBOS MOKYMO PROGRAMA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neformalaus švietimo vokiečių kalbos mokymo programa skirta nedirbantiems asmenims virš 55 metų.
2. Programos apimtis – 67 ak.val., 12 savaičių
3. Programa atitinka vokiečių kalbos Europos Tarybos Bendrųjų Europos kalbų metmenų A1 lygį.
4. Programos tikslas – ugdyti klausytojų vokiečių kalbos komunikacinę ir tarpkultūrinę kompetencijas, kurios apimtų pradinį kalbos įgūdžių formavimą per klausymo, skaitymo supratimo, kalbėjimo ir rašymo veiklas pradedančiųjų lygmenyje, pirmenybę teikiant klausymui ir kalbėjimui.
5. Programos uždaviniai:
  - 5.1. Pabrėžti daugiakalbystės svarbą ir paskatinti mokytis vokiečių kalbos
  - 5.2. Padėti klausytojams įgyti vokiečių kalbos žodžių ir frazių bagažą kalbėti tam tikromis temomis tam tikrose situacijose
  - 5.3. Išmokyti klausytojus vartoti paprastas gramatines struktūras ir sakinio modelius
  - 5.4. Mokyti taisyklingai tarti naujus žodžius ir frazes
  - 5.5. Mokyti vartoti vokiečių kalbą kaip komunikacijos priemonę (keistis informacija, nuomonėmis, t.t.)
  - 5.6. Padėti suvokti vokiečių kalbą kaip kalbos šalių sociokultūrinės tikrovės dalį ir tarpkultūrinio bendravimo priemonę
  - 5.7. Siekiant efektyviau išmokyti vokiečių kalbos, jos vartojimą palyginti su gimtosios bei kitų užsienio kalbų vartojimo ypatumais
  - 5.8. Supažindinti su įvairiais kalbos mokymosi būdais ir mokyti naudotis jais

### II. KOMUNIKACIJOS TEMOS

Temos, potemės
1. Apie save
2. Gyvenamoji vieta ir aplinka
3. Šventiniai sveikinimai



gramatinių struktūrų
<b>Sakytinė sąveika ir raiška (kalbėjimas)</b>
Bendrauti su pašnekovu programos temomis ir situacijomis <ul style="list-style-type: none"><li>• Suprasti pašnekovo pasakymus, užduoti klausimų ir atsakyti į pašnekovo klausimus.</li><li>• Dalyvauti trumpame paprastame pokalbyje, siekiant komunikacinio tikslo.</li></ul> Kalbėti monologu. <ul style="list-style-type: none"><li>• Trumpai papasakoti apie save ir savo šeimą, artimiausią aplinką.</li><li>• Trumpai apibūdinti savo butą, namą, kambarį, gyvenamąją aplinką, t.t.</li></ul>
Rašytinio teksto kūrimas (rašymas)
Rašyti įvairiais tikslais. <ul style="list-style-type: none"><li>• Raštu pateikti informaciją. Pateikti asmeninio pobūdžio informaciją, pildant anketas, blankus: užrašyti savo vardą, pavardę, adresą.</li><li>• Bendrauti raštu programos temomis ir situacijomis Pagal pavyzdį parašyti trumpą susipažinimo laišką, raštelį, atvirlaiškį.</li></ul>

### III. PROGRAMOS TURINYS IR TRUKMĖ

Eil. Nr.	Temos	Užsiėmimų pobūdis	Trukmė, ak. val.
1.	Hallo !Mein Name ist...	Teorija, praktika, savarankiškas darbas	6
2.	Woher kommst du? Wo wohnst du?		6
3.	Buchstaben .Zahlen von 0 bis 10.		6
4.	Zahlen von 10 bis 20.		6
5.	Familie und Freunde.		6
6.	Wie geht es dir?		6
7.	Zahlen und Personalien. Sich vorstellen.		6
8.	Farben.Fragewörter.Wer? Wo? Was?		6
9.	Essen und Trinken.		6
10.	Im Geschäft. Gewichte und Massenheiten.		6
11.	Mein Lieblingsessen.		6
12.	Test	1	
13.	<b>Iš viso:</b>		<b>67</b>

### IV. ŽINIŲ PATIKRINIMO STRUKTŪRA

- 4.1. Pasibaigus neformalaus švietimo vokiečių kalbos mokymo programai, organizuojamas žinių patikrinimas.





4. Skaičiai
5. Šeima
6. Darbas
7. Pastatai, savo buvimo vietos nusakymas
8. Laikas
9. Kasdienė veikla
10. Savaitės dienos
11. Susitarimai
12. Pomėgiai
13. Parduotuvės, pirkiniai, parduotuvių darbo laikas
14. Mitybos įpročiai, restoranai
15. Spalvos
16. Išvaizda, apranga
17. Kultūriniai skirtumai

### LINGVISTINĖ KOMPETENCIJA

	GEBĖJIMAI
<b>BENDROJI KALBINĖ APRĖPTIS</b>	Vartoti reikalingiausius žodžius ir paprastas frazes, susijusias su asmeniu ir tam tikromis konkrečiomis situacijomis..
<b>GRAMATINIS TAISYKLINGUMAS</b>	Mokėti ribotai vartoti tik kai kuriuos paprastus atmintinai išmokus sakinius ar gramatines formas.
<b>Sakytinio teksto supratimas (klausymas)</b>	
Suprasti tiesiogiai sakomą ar įrašytą bendrinę kalbą programos temomis ir situacijomis, kai kalbama lėtai	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Detaliai suprasti trumpą pokalbį ar monologinį tekstą, susidedantį iš žinomų žodžių ir frazių.</li><li>• Suprasti ilgesnio pokalbio ar monologinio teksto, kuriame gali būti nežinomų žodžių, pagrindinę informaciją.</li><li>• Suprasti pašnekovo klausimus ir pasakymus, susidedančius iš žinomų žodžių ir frazių.</li><li>• Suprasti trumpus prašymus ir nurodymus, kaip mokyti ir elgtis klasėje.</li><li>• Išskirti reikiamą informaciją pokalbyje ar monologiniame tekste</li></ul>	
<b>Rašytinio teksto supratimas (skaitymas)</b>	
Suprasti trumpus nesudėtingos struktūros tekstus programos temomis ir situacijomis, kuriuose vyrauja regimieji elementai ir gali būti keletas nežinomų žodžių.	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Rasti ir atpažinti žinomus vardus, žodžius paprastuose skelbimuose ir informaciniuose tekstuose.</li><li>• Suprasti pagrindinę trumpų nesudėtingų tekstų informaciją.</li><li>• Detaliai suprasti labai trumpus aprašomojo tipo tekstus, susidedančius iš žinomų žodžių ir</li></ul>	



- 4.2. Klausytojui, baigusiam neformalaus švietimo vokiečių kalbos mokymo programą, išduodamas neformalaus švietimo vokiečių kalbos mokymo pažymėjimas.
- 4.3. Žinių patikrinimą sudaro mokytojo ir klausytojo pokalbis ir gramatikos testas.

Veiklos sritys	Užduočių skaičius	Trukmė	Pažangos konstatavimas
1.Kalbėjimo patikrinimas – pokalbis Klausytojui užduodami klausimai iš išeitos medžiagos. 2.Gramatikos testas.	2	5 minutės (vienam klausytojui skirtas pokalbio laikas) Testo trukmė- 10minučių	Pažanga tik konstatuojama, bet nevertinama.

## V. MOKOMOJI MEDŽIAGA

Eil. Nr.	Mokomosios medžiagos pavadinimas/priemonės
1.	Schritte International I, Kursbuch+ Arbeitsbuch+CD. Delfin 1, Lehrbuch+Arbeitsbuch+CD Klapp und klar. Deutsche Grammatik. Nuotraukos .Ilustracijos. Medžiaga internete
2.	Kompiuteris, projektorius, kompaktinių diskų grotuvas, lenta, rašymo priemonės.